



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BALSAMO-
PANDOLFINI"

Salita San Girolamo-90018 Termini Imerese
(PA)

0918190251-C.F.:87000950821-Cod.Mec.:PAIC88600N

e-mail:paic88600n@istruzione.it paic88600n@pec.istruzione.it

sito:www.icsbalsamopandoifini.edu.it



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

Al personale interno dell'Istituto
Assistenti Amministrativi e Collaboratori Scolastici
Albo – Online
Amministrazione Trasparente

OGGETTO: Avviso selezione Personale interno ATA Collaboratore Scolastico e Assistente Amministrativo. - Progetto: Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot.n.33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

C.N.P.: 10.1.1A-FDRPOC-SI-2022 -20 Titolo progetto : Insieme per l'apprendimento

CUP: E64C22000730001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", così come recepito dalla Regione Sicilia con D.A. n. 7753/2018;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-25;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BALSAMO-
PANDOLFINI"

Salita San Girolamo-90018 Termini Imerese
(PA)

0918190251-C.F.:87000950821-Cod.Mec.:PAIC88600N

e-mail:paic88600n@istruzione.it paic88600n@pec.istruzione.it

sito:www.icsbalsamopandoifini.edu.it

VISTO il Programma Annuale E.F. 2023 predisposto e inviato in data 10/01/2023 ai Revisori dei Conti in attesa del previsto parere e in attesa di approvazione definitiva del Consiglio d'Istituto;

VISTO l'Avviso pubblico prot. AOGABMI/33956 del 18/05/2022 Programma operativo nazionale "Per la Scuola-Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI E PER LA SOCIALITÀ E L'ACCOGLIENZA.

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 201-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

VISTA la delibera del CDD n. 3 del 21/06/2022 di adesione all'Avviso pubblico prot.AOOGABMI/33956 del 18/05/2022;

VISTA la delibera del CDI n. 3 del 28/06/2022 di adesione all'Avviso pubblico prot.AOOGABMI/33956 del 18/05/2022;

VISTA la nota Prot. AOOGABMI - 53714 del 21/06/2022 di autorizzazione del progetto " **Insieme per apprendere**" si elencano i rispettivi moduli:

Progetto	Titolo modulo
10.1.1A-FDRPOC-SI-2022-20	"TeatriAMO" insieme
10.1.1A-FDRPOC-SI-2022-20	Guardare, fare, recitare per apprendere
10.1.1A-FDRPOC-SI-2022-20	CresciAMO con il teatro
10.1.1A-FDRPOC-SI-2022-20	MusichiAMO insieme
10.1.1A-FDRPOC-SI-2022-20	CantiAMO la canzone italiana
10.1.1A-FDRPOC-SI-2022-20	FacciAMO sport
10.1.1A-FDRPOC-SI-2022-20	FacciAMO arte
10.1.1A-FDRPOC-SI-2022-20	RipartiAMO con l'arte
10.1.1A-FDRPOC-SI-2022-20	ScriviAMO per creare

VISTO il decreto di assunzione in bilancio dei fondi prot. n. 5166 del 19/07/2022 - Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.;

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto tra il personale interno – nota MUIR prot.34815 del 02/08/2017;

CONSIDERATO che nell'ambito del progetto autorizzato e finanziato è prevista la voce "spese organizzative e gestionali"



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BALSAMO-
PANDOLFINI"

Salita San Girolamo-90018 Termini Imerese
(PA)

0918190251-C.F.:87000950821-Cod.Mec.:PAIC88600N

e-mail:paic88600n@istruzione.it paic88600n@pec.istruzione.it

sito:www.icsbalsamopandoifini.edu.it

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

E' aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA interno.

- a) assistenti amministrativi da impiegare nella realizzazione del Progetto di cui sopra composto da n.9 moduli;
- b) collaboratori scolastici da impiegare nella realizzazione del Progetto di cui sopra composto da n.9 moduli;

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale.

Art.1 Sede di servizio

I moduli saranno realizzate in tutti i plessi dell'Istituto.

Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione moduli formativi da attivare è da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del modulo, comunque entro il 30/06/2023 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra e documentale tramite trascrizione su apposita modulistica.

Art.3 Compensi

Per l'espletamento dell'attività di **Assistente Amministrativo** sarà corrisposto un compenso orario lordo onnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di euro 19,24 (C.C.N.L. 2006/09), **per max n.10 (dieci) ore per ciascun modulo attivato del Progetto.**

Per l'espletamento dell'attività di **Collaboratore Scolastico** sarà corrisposto un compenso orario lordo onnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di euro 16,59 (C.C.N.L. 2006/09), **per max n.30 (trenta) ore per ciascun modulo attivato del Progetto.**

Le ore di incarico potranno essere rimodulate in relazione alla reale necessità e/o alla reale erogazione dei fondi da parte del M.I.. Il pagamento dei corrispettivi avverrà solo ad accredito avvenuto da parte dell'ente erogatore, lo stesso sarà soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Art. 4 Compiti

La figura prescelta dovrà:

1) Assistenti amministrativi:

- a) Supportare il gruppo di progetto nella preparazione della documentazione necessaria;
- b) Supportare DS, DSGA, e supporto interno, nella gestione dei rapporti con i docenti/collaboratori scolastici/famiglie e alunni e nella rendicontazione didattica e amministrativa;
- c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico e fotocopie o scansioni in genere

2) Collaboratori scolastici:

- a) Verificare e provvedere alla pulizia del laboratorio/aula impegnato per la formazione prima e/o dopo la formazione
- b) Supportare il tecnico nell'accoglienza dei destinatari del corso;
- c) Provvedere, ove richiesto, alla logistica (spostamenti banchi e sedie)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BALSAMO-
PANDOLFINI"

Salita San Girolamo-90018 Termini Imerese
(PA)

0918190251-C.F.:87000950821-Cod.Mec.:PAIC88600N

e-mail:paic88600n@istruzione.it paic88600n@pec.istruzione.it

sito:www.icsbalsamopandoifini.edu.it

Art. 5 Presentazione delle domande

Le domande di partecipazione, compilate ed incluse degli allegati modello A-autocertificazione dei titoli e delle esperienze, modello B e curriculum vitae, dovranno pervenire esclusivamente *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica entro le ore 23:59 del 06/02/2023;

Art. 6 Criteri di selezione del personale ATA

Assistente Amministrativo	PUNTI
Formazione specifica per l'espletamento dell'incarico	2,00 punti per ogni attività dichiarata fino ad un massimo di n.2 punti
Esperienza amministrativa contabile nella gestione del PON	1,00 punto per ciascuna competenza fino ad un massimo di n.3 punti
Anzianità di servizio	1,00 punto per ogni anno di servizio fino ad un massimo di n.3 punti;

Collaboratore Scolastico	PUNTI
Esperienza nella gestione del PON	1,00 punto per ciascuna competenza fino ad un massimo di n.3 punti
Anzianità di servizio	1,00 punto per ogni anno di servizio fino ad un massimo di n.5 punti;

A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato con maggiore anzianità di servizio nella scuola.

Art.7 Affidamento incarico

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

Art. 7 Pubblicazione risultati

I risultati saranno divulgati tramite pubblicazione della graduatoria all'albo on-line che avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo entro 5 giorni dalla data della pubblicazione.

Successivamente il Dirigente Scolastico e il DSGA provvederanno ad informare il personale che sarà collocato in posizione utile nella graduatoria di merito per i quali il Dirigente Scolastico procederà all'assegnazione degli incarichi e relativa nomina.

Art. 8 Trattamento dei dati

In applicazione del D.L.vo 196/2003, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

Art.9 Diffusione del bando

Il presente avviso viene reso pubblico in data odierna mediante pubblicazione sul sito web della scuola. Tutte le informazioni e i documenti relativi al suddetto bando saranno inoltre pubblicati nell'apposita sezione albo pretorio on-line e amministrazione trasparente.