



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BALSAMO-PANDOLFINI"

Via Salita San Girolamo,6 - 90018 TERMINI IMERESE (PA) Tel e fax:0918190251
<http://www.icsbalsamopandolfini.edu.it> e-mail paic88600n@istruzione.it
Cod. Fisc. 8700050821 C. Mecc. PAIC88600N p.e.c. paic88600n@pec.istruzione.it

circ. 85 del 10/11/2021
Prot. n. 7885

Al Rappresentante dei lavoratori per la Sicurezza: Ins. S. NEGLIA

Alla Prof.ssa C. Sansone

Alla Prof.ssa M. Vega

Alla Prof.ssa M. L. Lucia

All'Ins. G. Scorsone

All'Ins. R. Comella

All'Ins. M. Morello

All'Ins. L. Morreale

All'Ins. D. Occorso

All'Ins. M. Di Pietro

All'Ins. G. Schifano

Al Responsabile del SPP: Dott. Ing. Vincenza RANDAZZO

Al Medico Competente: Dott. Daniele FIUMARA

Al D.G.S.A. Dott.ssa Nadia Bonaccolta

E p.c.

Al personale dell'ICS TISIA D'IMERA-C/O Plesso "VINCENZO LA BARBERA"

All'Ins. F. Fiore

All'Ins. A. Spica

paic8a600b@istruzione.it

All'Albo della Scuola

Al Sito Web della Scuola

<http://www.icsbalsamopandolfini.edu.it>

Oggetto: Prove di evacuazione (D.M. 26 Agosto 1992 -G.U. n.218 del 16/09/1992)

A seguito degli accordi intrapresi con la RSPP, Ing. Vincenza Randazzo, vista la particolare situazione sanitaria e le conseguenti misure di sicurezza anti COVID19, al fine di evitare assembramenti, le classi svolgeranno le prove di evacuazione individualmente, secondo le disposizioni di seguito riportate.

Pertanto al fine di programmare le prove di evacuazione di cui all'oggetto, al fine di far acquisire i necessari meccanismi relativi alle procedure di emergenza ed evacuazione, memorizzare i percorsi di esodo e individuare i punti di raccolta, si

DISPONE

- che il Docente Coordinatore proceda, nella propria classe alla nomina **di due alunni apri-fila e di due alunni chiudi-fila**;
- che le esercitazioni individuali avverranno dal **15.11.2021** al **19.11.2021** secondo le modalità descritte di seguito a causa del periodo di emergenza COVID-19.

I docenti Coordinatori oltre ad informare i propri alunni sulle modalità di svolgimento delle prove di evacuazione, dovranno verificare se nell'aula è presente la planimetria con l'ubicazione dell'aula ed indicazione delle relative vie di fuga con le rispettive norme di comportamento da seguire in caso di incendio o evento sismico.

Nell'effettuazione delle prove vanno rispettate tutte le regole anticovid19, soprattutto durante il percorso lungo le vie di esodo ed il successivo assembramento nei punti di raccolta, che rappresentano i passaggi critici. Durante le prove vanno rispettati i seguenti accorgimenti, validi per tutto il personale, per gli addetti alle emergenze:

- Obbligo dell'uso delle mascherine chirurgiche di protezione;
- Rispetto del distanziamento di 1 metro;
- Rispetto del distanziamento di 1 metro nel luogo di raccolta;
- Disponibilità dei dispenser di gel lungo le vie di esodo.

L'esercitazione riguarda:

- la **SIMULAZIONE DEL TERREMOTO IN CLASSE** e
- una **PROVA DI EVACUAZIONE** della singola classe

SIMULAZIONE DEL TERREMOTO IN CLASSE

Il docente dopo aver simulato un terremoto in classe (dondolando una sedia, la cattedra, un mazzo di chiavi,) dovrà invitare gli alunni a rispettare le norme di comportamento descritte nel piano di evacuazione appeso dietro le porte delle aule, cioè a disporsi sotto i banchi, nel caso di banchi innovativi ripararsi vicino ai muri portanti, allontanarsi dalle finestre, dagli armadi e dalle porte con vetri.

PROVA DI EVACUAZIONE DELLA SINGOLA CLASSE

Al fine di familiarizzare con le vie di fuga, gli alunni, affiancati dai docenti dovranno evacuare seguendo il percorso di esodo indicato nelle planimetrie appese dietro le porte delle singole aule, e seguendo l'indicazione delle frecce colorate, dovranno raggiungere l'area di raccolta assegnata.

Durante la prova, gli alunni mantenendo la calma, usciranno dall'aula al seguito dei compagni APRI-FILA, in fila indiana, senza correre o spingere. L'insegnante coordinerà (vedi "norme generali" in appendice) le operazioni di evacuazione laddove sarà necessario. L'alunno CHIUDI-FILA verificherà che tutti siano usciti e si incolonnerà con i compagni. Raggiunta l'area di raccolta, il docente dopo aver fatto l'appello riempirà il modulo di evacuazione allegato nel registro di classe (ALLEGATO N.1).

- **Gli/le alunni/e dovranno incolonnarsi in modo ordinato, e sempre con la mascherina indossata, per raggiungere il punto di raccolta esterno.**
- **Gli/le alunni/e dovranno seguire i percorsi d'esodo segnalati nelle planimetrie e indicati dalla segnaletica di sicurezza .**
- **La classe procederà in modo ordinato verso le vie d'uscita ad esse assegnate.**
- **Nell'accedere ai corridoi occorre mantenere la destra; nello scendere le scale, è opportuno mantenersi dalla parte del muro, lasciando una via libera per il personale che deve operare al soccorso.**
- **Non appoggiarsi per nessun motivo ai corrimani delle scale.**

- **Dirigersi verso le uscite senza tornare indietro, senza soffermarsi nei corridoi e sulle scale e camminare con passo veloce, senza spingere o gridare.**
- **Non affacciarsi assolutamente e per nessun motivo da aperture, finestre o livelli di quota; seguire le indicazioni indicate nelle planimetrie esposte nelle aule, nei corridoi e negli uffici.**

- Il docente, prima di seguire gli alunni nel corridoio, deve prendere il foglio (o registro) delle presenze, che si trova sulla sua cattedra.

- Si ricorda che la porta dell'aula deve essere chiusa dall'alunno chiudi-fila. - Sul punto di raccolta, anche in questa modalità particolare, si deve compilare il modulo di evacuazione della classe che dovrà essere consegnato al fiduciario di plesso o al docente Vicario.

- Alla fine di tutte le prove di evacuazione delle classi, il docente vicario e il fiduciario avranno cura di raccogliere tutti i moduli e consegnarli in Presidenza insieme al verbale firmato dai fiduciari e dai docenti che hanno preso parte alla prova di evacuazione. **(ALLEGATO N.2).**

Pertanto si invitano i docenti ad attenersi rigorosamente alla seguente procedura:

- Il Docente Vicario nella sede Centrale e i fiduciari di plesso pianificheranno le date delle singole prove di evacuazione evitando sovrapposizioni di due o più gruppi classe nei corridoi e nel luogo di raccolta;

- Il personale docente dovrà illustrare scrupolosamente in classe le norme generali di comportamento nel caso di evacuazione e il nominativo degli alunni apri-fila, chiudi-fila (titolari e sostituti) dovrà essere appeso fuori dalla porta dell'aula. - Dopo aver letto le norme generali di comportamento, bisogna farle raccontare più volte agli alunni per assicurarsi che le abbiano correttamente comprese.

Il Collaboratore scolastico dovrà prendere visione del calendario programmato per ciascuna classe e controllare che la prova di evacuazione avvenga "una classe alla volta", per evitare che si creino assembramenti nei corridoi e nel cortile e collaborare con i Docenti durante il rientro nell'aula.

Dovrà spalancare i portoni delle uscite di sicurezza anche se dotati di maniglione antipanico e coordinare tutte le operazioni di evacuazione.

La seconda prova generale o parziale "CON PREAVVISO" e la terza prova "SENZA PREAVVISO" saranno programmate successivamente.

Si ringrazia tutta la popolazione scolastica per la flessibilità in questo momento particolare e si raccomanda la massima attenzione nello svolgimento della procedura di evacuazione suddetta.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(prof.ssa Caterina La Russa)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993

ALLEGATO 1**SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE
MODULO DI EVACUAZIONE****ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BALSAMO-PANDOLFINI"**

Via Salita San Girolamo,6 - 90018 TERMINI IMERESE (PA) Tel e fax:0918190251

http://www.icsbalsamopandolfini.edu.it e-mail paic88600n@istruzione.it Cod. Fisc. 8700050821 C.Mecc. PAIC88600N p.e.c. paic88600n@pec.istruzione.it

data:	/ /		
	giorno mese anno		
N. AULA:..... PIANO.....		CLASSE.....	CLASSE ACCORPATA
ALLIEVI			
DELLA PROPRIA CLASSE			segnalazione numerica
OSPITI DELLA CLASSESEZ.....			segnalazione numerica
ACCODATI ALLA CLASSE PERCHÈ NON PRESENTI IN			segnalazione numerica
EVACUATI ¹⁾			segnalazione numerica

DISPERSI*		n.b.* segnalazione nominativa
FERITI*		n.b.* segnalazione nominativa
 NOME ALUNNO APRI FILA: _____ NOME ALUNNO SERRA FILA: _____ 		

FIRMA DEI DOCENTI

ALLEGATO 2



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BALSAMO-PANDOLFINI"

Via Salita San Girolamo,6 - 90018 TERMINI IMERESE (PA) Tel e fax:0918190251

<http://www.icsbalsamopandolfini.edu.it> e-mail paic88600n@istruzione.it Cod. Fisc. 8700050821 C.

Mecc. PAIC88600N p.e.c. paic88600n@pec.istruzione.it

VERBALE DELLA PROVA DI EVACUAZIONE DELLA SINGOLA CLASSE

CLASSE _____ AULA N. _____ Sede centralePlesso.....

Il giorno _____ alle ore _____ si è svolta la prova di evacuazione della classe.

L'alunno _____ che ha assunto il compito di apri-fila, ha accompagnato i compagni verso il luogo di raccolta, mentre l'alunno _____ chiudi-fila, ha verificato che tutti fossero usciti dall'aula e dopo si è incolonnato con gli altri compagni per raggiungere l'area di raccolta. L'esodo è durato circa _____ minuti.

Alla prova erano presenti n. ____ allievi su _____. Una volta raggiunta l'area di raccolta il docente _____ ha fatto l'appello per verificare eventuali alunni assenti, ed ha compilato il "modulo di evacuazione" allegato al registro di classe.

Si sono riscontrate le seguenti difficoltà: _____

Suggerimenti per il miglioramento del piano di evacuazione:

Alunno Apri-fila

Alunno Chiudi-fila

il Docente

ALLEGATO 3



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BALSAMO-PANDOLFINI"

Via Salita San Girolamo,6 - 90018 TERMINI IMERESE (PA) Tel e fax:0918190251

<http://www.icsbalsamopandolfini.edu.it> e-mail paic88600n@istruzione.it Cod. Fisc. 8700050821 C.

Mecc. PAIC88600N p.e.c. paic88600n@pec.istruzione.it

AULA N.	
CLASSE 	
APRI-FILA All'emanazione del segnale di evacuazione dall'edificio scolastico (<u>Suono intermittente della campanella o dell'allarme</u>) il docente invita lo studente apri-fila ad uscire seguito dagli altri alunni in fila per uno (fila indiana) fino all'uscita dello studente chiudi-fila.	Nominativo dell'alunno Incaricato Nominativo dell'alunno sostituto
CHIUDI-FILA Lo studente chiudi-fila provvede a chiudere la porta indicando in tal modo l'uscita di tutti gli studenti della classe. Seguendo le informazioni ricevute e le indicazioni dell'insegnante, ogni classe dovrà dirigersi verso il punto di raccolta esterno prestabilito, seguendo i percorsi stabiliti dal piano di evacuazione e riportati nelle planimetrie appese dietro le porte delle aule.	Nominativo dell'alunno Incaricato Nominativo dell'alunno sostituto

GLI ALUNNI APRI-FILA HANNO L'INCARICO DI APRIRE LA PORTA E GUIDARE LA CLASSE FINO AL PUNTO DI RACCOLTA.

GLI ALUNNI CHIUDI-FILA HANNO L'INCARICO DI CONTROLLARE CHE NESSUNO DEI COMPAGNI SIA RIMASTO IN CLASSE, USCIRE DALLA CLASSE PER ULTIMI E CHIUDERE LA PORTA DELL'AULA UNA VOLTA USCITI.

GLI INCARICATI DEVONO ESSERE SEMPRE CONTROLLATI DALL'INSEGNANTE NELLO SVOLGIMENTO DEI LORO COMPITI.

ALLEGATO 4



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BALSAMO-PANDOLFINI"

Via Salita San Girolamo,6 - 90018 TERMINI IMERESE (PA) Tel e fax:0918190251

<http://www.icsbalsamopandolfini.edu.it> e-mail paic88600n@istruzione.it Cod. Fisc. 8700050821 C.

Mecc. PAIC88600N p.e.c. paic88600n@pec.istruzione.it

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE CLASSE SEZ.	
ELENCO ALUNNI	
01	
02	
03	
04	
05	
06	
07	
08	
09	
10	
11	
12	
13	

14
15
16
17
18
19
20
21
22

ALLEGATO 5



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “BALSAMO-PANDOLFINI”

Via Salita San Girolamo,6 - 90018 TERMINI IMERESE (PA) Tel e fax:0918190251

<http://www.icsbalsamopandolfini.edu.it> e-mail paic88600n@istruzione.it Cod. Fisc. 8700050821 C.

Mecc. PAIC88600N p.e.c. paic88600n@pec.istruzione.it

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE MODULO RIEPILOGATIVO DEI RISULTATI DELLA PROVA DI EVACUAZIONE INDIVIDUALE

**DA COMPILARE DOPO AVER RACCOLTO TUTTI I MODULI DELL' “ALLEGATO 2” E DA CONSERVARE AL
REGISTRO DEI CONTROLLI PERIODICI**

DATA	CLASSE	AULA	NUMERO DI ALUNNI PRESENTI	TEMPO DI ESODO	INCONVENIENTI O DIFFICOLTA' RISCONTRATE	SUGGERIMENTI PER IL MIGLIORAMENTO DEL PIANO DI EVACUAZIONE O PROVVEDIMENTI DA ADOTTARE

FIRMA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO O SUO SOSTITUTO O
RESPONSABILE DI PLESSO _____

